

A/S „Rix Technologies”

Reģ. Nr. 40003548427

Juridiskā un faktiskā adrese: Blaumaņa iela 5a-3,
Rīga, LV-1011

Rīga, 2013.gada 18.februārī

Nr. RIX/13/3

Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija

Dokumentu rangošanas principu analīze un izvērtēšana

1. Iepirkuma mērķis

Iepirkums tiek veikts SIA „IT kompetences centrs” projekta „Informācijas un komunikāciju tehnoloģiju kompetences centrs” (turpmāk – Projekts) ietvaros, kas tiek īstenots no 2011.gada 11.aprīļa līdz 2015.gada 1.jūlijam, izmantojot piesaistīto ERAF līdzfinansējumu saskaņā ar 13.04.2010. MK noteikumiem Nr.361 "Noteikumi par darbības programmas "Uzņēmējdarbība un inovācijas" papildinājuma 2.1.2.1.1.apakšaktivitāti "Kompetences centri"" (līgums ar v/a „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” Nr. L-KC-11-0003).

Šis iepirkums ir pētījuma projekta Nr. 1.14 „Dokumentu aprites biznesa procesu automatizācijas problēmu izpēte efektīvam darbam ar lieliem datu apjomiem”, kuru īsteno SIA „IT kompetences centrs” sadarbības partneris AS „RIX Technologies”, rūpnieciskā pētījuma daļa.

Iepirkuma mērķis ir esošās pieredzes izpēte dokumentu rangošanas principu izmantošanā dažādiem IT industrijas scenārijiem.

Iepirkums tiek veikts saskaņā ar 05.02.2008 Ministru kabineta noteikumiem Nr. 65 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētajiem projektiem”.

2. Vispārīgā informācija par Finansējuma saņēmēju:

Organizācijas nosaukums:	A/S „Rix Technologies”
Vienotais reģistrācijas numurs:	40003548427
Juridiskā / faktiskā adrese:	Blaumaņa iela 5a-3 Rīga, LV-1011
Kontaktpersona:	Juris Rāts
	tālrunis: + 371 29227092,
	e-pasts: juris.rats@rixtech.lv

3. Iespējamo pakalpojumu sniedzēju atlases kritēriji:

Pretendentam ir jābūt personai vai personu apvienībai, kas spēj nodrošināt iepirkumā paredzētā pakalpojuma sniegšanu atbilstoši tehniskās specifikācijas nosacījumiem un kas atbilst sekojošām prasībām:

3.1. Pretendents var nodrošināt vismaz sekojošu speciālistu iesaisti, ko apliecina iesniegtie CV, un to pieejamību visā pakalpojuma sniegšanas laikā:

- 3.1.1. pētniekus ar vismaz bakalaura grādu datorzinātnēs vai saistītajās jomās un ar iepriekšēju pieredzi IT projektos, kas ietver jaunu produktu izstrādi un ieviešanu;
- 3.1.2. vismaz vienu pētnieku – maģistrantu vai ar vismaz maģistra grādu datorzinātnēs vai saistītajās jomās;
- 3.2. Pretendents ir reģistrēts Latvijas zinātnisko institūciju reģistrā vai līdzvērtīgā ārvalstu reģistrā;
- 3.3. Pretendenta grāmatvedības politikā ir iestrādāti šādi vienoti principi:
 - 3.3.1. finanšu plūsmu nodalīšanas principi grāmatvedībā;
 - 3.3.2. ieņēmumu un izmaksu uzskaites principi atbilstoši institūcijā veiktajām saimnieciskajām darbībām un darbībām, kas nav saimnieciskas darbības;
 - 3.3.3. zinātnisko pakalpojumu vērtības (tirgus cenas) noteikšanas principi.
- 3.4. Nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu, līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents netiks likvidēts, Pretendentam nav nodokļu parādu vai šie parādi kopumā nepārsniedz LVL 100. Piedāvājumam ir pievienots Pretendenta apliecinājums atbilstoši Tehniskās specifikācijas 2. pielikumā norādītajai formai.
- 3.5. Piedāvājumu var iesniegt tikai pretendenti, kas nav reģistrēti kādā no Ministru kabineta 2001.gada 26.jūnija noteikumos Nr.276 "Noteikumi par zemu nodokļu vai beznodokļu valstīm un teritorijām" minētajām valstīm.

4. Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija:

Iepirkuma priekšmets ir rūpniecisks pētījums (atbilstoši Frascati rokasgrāmatas §245-247 skaidrojuma), ko veic Pakalpojuma sniedzējs, atbilstoši Pasūtītāja prasībām.

- 4.1. Iepirkuma izpildes laikā Pakalpojuma sniedzējam ir jānodrošina dokumentu rangošanas principu Latvijas un ārvalstu pētījumu publiski pieejamo rezultātu analīze, sistematizēšana un izvērtēšana.
- 4.2. Pētījumā ir jāietver gan rangošanas vispārējo principu izpēte, gan arī to lietošana dokumentu aprites biznesa procesos, tai skaitā dokumentu meklēšanas un tās rezultātu attēlošanas optimizācijai.
- 4.3. Pētījumam ir jāaptver visi dokumentu rangošanas procesa aspekti, tai skaitā:
 - 4.3.1. Dokumentu metadatu rangošana (piemēram – dažādu rangu piešķiršana dokumenta virsrakstam un dokumenta komentāriem);
 - 4.3.2. Tekstuālā satura rangošana (rangu piešķiršana atkarībā no tā, cik meklējamā vārda instanču satur dokuments, un kāda ir katras instances pozīcija dokumentā);
 - 4.3.3. Dokumentu rangošana (ranga aprēķināšana un piešķiršana dokumentam);
 - 4.3.4. Rangošanas veidu kombinēšana, lai iegūtu apvienotu dokumenta rangu;
 - 4.3.5. Indeksi un to izmantošana dokumentu meklēšanas ātrdarbīguma nodrošināšanā.
- 4.4. Pakalpojuma sniedzējam esošo pētījumu izvērtējuma pārskats par dokumentu rangošanas principu izmantošanu dokumentu aprites biznesa procesos ir jā sagatavo un jānodod Pasūtītājam latviešu valodā datorrakstā.
- 4.5. Pakalpojuma sniedzējam jānodrošina Pasūtītājam ikmēneša progresu ziņojumi atbilstoši formātam, par ko Pasūtītājs un Pakalpojuma sniedzējs vienojas Pakalpojuma uzsākšanas sanāksmē pēc Līguma noslēgšanas.

5. Pakalpojuma sniegšanas termiņš un vieta:

- 5.1. Darbi ir jāizpilda 4 (četrus) kalendāro mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža.
- 5.2. Pakalpojuma sniegšanas vieta ir Latvija.

6. Piedāvājuma cena:

- 6.1. Piedāvājumam jābūt izteiktam Latvijas latos atsevišķi norādot piedāvājuma cenu bez PVN, atsevišķi PVN 21%, un piedāvājuma kopējo summu ar PVN, ietverot visas ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas.
- 6.2. Maksājumi tiks veikti, balstoties uz iesniegtajiem starposmu un gala nodevumiem un pārskatiem.

7. Piedāvājuma derīguma termiņš:

Saskaņā ar prasībām, kas norādītas Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā (www.iub.gov.lv) publicētajā uzaicinājumā.

8. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš un vieta:

Saskaņā ar prasībām, kas norādītas Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā (www.iub.gov.lv) publicētajā uzaicinājumā.

9. Prasības piedāvājuma noformēšanai:

- 9.1. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.
- 9.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā datorrakstā, izmantojot Tehniskās specifikācijas Pielikumā Nr.1. pievienoto piedāvājuma veidlapu vai Pretendentam ērtākā formā, iekļaujot tajā visu izvērtēšanai nepieciešamo informāciju.
- 9.3. Pirmā lapa jādrukā uz uzņēmuma veidlapas (ja tāda ir).
- 9.4. Pretendentam jānorāda piedāvājuma sagatavošanas datums, vieta, numurs, kā arī persona, kas ir atbildīga par piedāvājuma sagatavošanu – amats, paraksts, atšifrējums.
- 9.5. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, pilnvaras oriģināls vai apstiprināta kopija.
- 9.6. Jānorāda piedāvātā pakalpojuma atbilstība visām iepirkuma Tehniskās specifikācijas un Uzaicinājuma prasībām.
- 9.7. Pretendentam jāiesniedz 3 (trīs) parakstīti oriģinālie piedāvājumi slēgtā aploksnē.
- 9.8. Piedāvājumam ir jābūt secīgi numurētām lapām un pievienotam satura rādītājam.
- 9.9. Piedāvājumi jānosūta pa pastu vai jāpiegādā personiski uz sekojošu adresi: A/S „Rix Technologies”, Blaumaņa iela 5a-3, Rīga, LV-1011, Latvija. Piedāvājuma kopija jānosūta uz sekojošu e-pastu: info@rixtech.lv.
- 9.10. Saņemtie piedāvājumi tiks reģistrēti atbilstoši to saņemšanas laikam. Piedāvājumi, kas tiek sūtīti pa faksu vai saņemti pēc termiņa, netiks vērtēti.
- 9.11. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

10. Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:

- 10.1. Aizpildīts tehniskās specifikācijas Pielikumā Nr.1 „Piedāvājuma veidlapa”, iekļaujot tajā visu izvērtēšanai nepieciešamo informāciju.
- 10.2. Pētījumā iesaistīto darbinieku parakstīti CV.
- 10.3. Apliecinājums par grāmatvedības politikas atbilstību saskaņā ar Tehniskās specifikācijas punktu 3.3.

- 10.4. Apliecinājums saskaņā ar Tehniskās specifikācijas punktu 3.4.
10.5. Citi dokumenti pēc Pretendenta ieskatiem.

11. Piedāvājumu izvērtēšana un lēmuma pieņemšana:

- 11.1. Pasūtītājs izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas pilnībā atbilst Tehniskās specifikācijas prasībām.
11.2. Piedāvājumi, kuri tiks iesniegti pēc termiņa, kurš norādīts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā www.iub.gov.lv, netiks vērtēti.
11.3. Piedāvājumi, kuri nebūs noformēti atbilstoši Tehniskās specifikācijas 9. un 10.punktam, netiks vērtēti.
11.4. Piedāvājumi, kuri neatbildīs tehniskās specifikācijas 3. un 4. punkta prasībām, netiks vērtēti.
11.5. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informēs visus pretendētus par komisijas pieņemto lēmumu.

A/S "Rix Technologies"
valdes locekle

/Eva Butāne/

SASKAŅOTS:

SASKAŅOTS:

SIA „IT kompetences centrs”
Biznesa procesu analīzes zinātniskā virziena
vadītāja

A/S „Rix Technologies”
Pētījuma Nr. 1.14 vadošais pētnieks

_____ Renāte Strazdiņa
Rīgā, 2013.gada 18. februārī

_____ Juris Rāts
Rīgā, 2013.gada 18. februārī

Pielikums 1. Piedāvājuma veidlapa

[Uzņēmuma nosaukums]
 Reģ. Nr. [_____]
 [Juridiskā un biroja adrese]

A/S "Rix Technologies"

[vieta], [datums]

Nr. _____

Piedāvājums

1.	Finansējuma saņēmējs:	A/S "Rix Technologies", Reģ. Nr. 40003548427
2.	Finansējuma saņēmēja juridiskā / biroja adrese:	Blaumaņa iela 5a-3, Rīga, LV-1011
3.	Iepirkuma objekts:	Dokumentu rangošanas principu analīze un izvērtēšana dažādiem IT industrijas scenārijiem
4.	Līguma izpildes vieta:	Latvija
5.	Līguma izpildes termiņš:	
6.	Piedāvājuma derīguma termiņš:	
7.	Informācija par pakalpojumu sniedzēju:	Uzņēmuma nosaukums: Reģistrācijas Nr.: Adrese: Kontaktpersona:
8.	Finanšu piedāvājums:	Summa bez PVN, LVL: _____ PVN 21%, LVL: _____ Kopsumma ar PVN, LVL: _____
9.	Apmaksas nosacījumi:	

Tehniskais piedāvājums

Nr.	Tehniskās prasības	Piedāvājums
1.	Iepirkuma izpildes laikā Pakalpojuma sniedzējam ir jānodrošina dokumentu rangošanas principu Latvijas un ārvalstu pētījumu publiski pieejamo rezultātu analīze, sistematizēšana un izvērtēšana.	

Nr.	Tehniskās prasības	Piedāvājums
2.	Pētījumā ir jāietver gan rangošanas vispārējo principu izpēte, gan arī to lietošana dokumentu aprites biznesa procesos, tai skaitā dokumentu meklēšanas un tās rezultātu attēlošanas optimizācijai.	
3.	<p>Pētījumam ir jāaptver visi dokumentu rangošanas procesa aspekti, tai skaitā:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentu metadatu rangošana (piemēram – dažādu rangu piešķiršana dokumenta virsrakstam un dokumenta komentāriem); • Tekstuālā satura rangošana (rangu piešķiršana atkarībā no tā, cik meklējamā vārda instanču satur dokuments, un kāda ir katras instances pozīcija dokumentā); • Dokumentu rangošana (ranga aprēķināšana un piešķiršana dokumentam); • Rangošanas veidu kombinēšana, lai iegūtu apvienotu dokumenta rangu; • Indeksi un to izmantošana dokumentu meklēšanas ātrdarbīguma nodrošināšanā 	
4.	Pakalpojuma sniedzējam esošo pētījumu izvērtējuma pārskats par dokumentu rangošanas principu izmantošanu dokumentu aprites biznesa procesos ir jā sagatavo un jānodod Pasūtītājam latviešu valodā datorrakstā.	
5.	Pakalpojuma sniedzējam jānodrošina Pasūtītājam ikmēneša progresu ziņojumi atbilstoši formātam, par ko Pasūtītājs un Pakalpojuma sniedzējs vienojas Pakalpojuma uzsākšanas sanāksmē pēc Līguma noslēgšanas	

Pielikumā pievienotie dokumenti:

1. Projektā iesaistīto darbinieku parakstīti CV saskaņā ar Tehniskās specifikācijas punktu 3.1.
2. Apliecinājums par grāmatvedības principiem saskaņā ar Tehniskās specifikācijas punktu 3.3.
3. Apliecinājums saskaņā ar Tehniskās specifikācijas punktu 3.4
4. (Citi dokumenti pēc Pretendenta ieskatiem)

Apliecinām, ka piedāvātais pakalpojums atbilst visām iepirkuma Tehniskās specifikācijas un Uzaicinājuma prasībām.

Pretendenta autorizēts pārstāvis

Amats

Paraksts

APLIECINĀJUMS

_____, reģ. Nr. _____, tās _____ personā,
kas darbojas uz _____ pamata, apliecina, ka:

- a) Nav pasludināts Pretendenta _____ maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu un līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents netiks likvidēts;
- b) Pretendentam _____ nav nodokļu parādu (tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu), kas pārsniedz LVL 100.

Pretendenta nosaukums:

Reģistrēts ar Nr.:

Juridiskā adrese:

Biroja adrese:

Kontaktpersona:

(Vārds, Uzvārds, amats)

Tālrunis: Fakss:

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.:

Banka:

Kods:

Konts:

Tālrunis:

Visa sniegtā informācija ir patiesa.

Paraksts:

Vārds, Uzvārds:

Amats:

Apliecinājums sastādīts un parakstīts 2013.gada